АДМИНИСТРАЦИЯ

ШРАМОВСКОГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.10.2024года №60

с. Шрамовка

**О предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в администрации Шрамовского сельского поселения Россошанского муниципального района**

В соответствии со ст.119 Трудового кодекса Российской Федерации, администрация Шрамовского сельского поселения Россошанского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в администрацииШрамовскогосельского поселения Россошанского муниципального района согласно приложению №1.

2. Утвердить перечень должностей работников администрации Шрамовского сельского поселения Россошанского муниципального района согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу Постановление администрации Шрамовскогосельского поселения от 04.05.2016 года №26 «О предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в администрации Шрамовского сельского поселения».

4.Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике муниципальных нормативных правовых актов Шрамовского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области».

5.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Шрамовского сельского поселения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Шрамовского  сельского поселения |  | А.В.Копылова |

Приложение №1

к постановлению администрации

Шрамовского сельского поселения

от 17.10.2024года№60

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА РАБОТНИКАМ С НЕНОРМИРОВАННЫМ РАБОЧИМ ДНЕМ В АДМИНИСТРАЦИИ ШРАМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска работникам с ненормированным рабочим днем (далее именуется – дополнительный отпуск) предоставляются за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам администрации Шрамовского сельского поселения, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем составляет6 календарных дней в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка администрации Шрамовскогосельского поселения.

3. Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы вусловиях ненормированного рабочего дня.

4. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

5. В случае переноса, либо не использованиядополнительного отпуска, а также увольнения, право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

6. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

Приложение №2

к постановлению администрации

Шрамовского сельского поселения

от 17.10.2024года№60

Перечень должностей работников администрации Шрамовскогосельского поселения с ненормированным рабочим днем, имеющих право напредоставление ежегодного дополнительного оплачиваемогоотпуска

- старший инспектор.